

1.3.1 a Attuazione di interventi di dematerializzazione e di metadattazione del patrimonio informativo, degli archivi e dei dati storici della PA in ottica riorganizzativa

Obiettivi

Digitalizzare i procedimenti amministrativi dematerializzando i documenti cartacei e velocizzando l'operatività necessaria per il rilascio delle pratiche richieste dai cittadini, rendendo i servizi completamente interattivi

Descrizione

L'azione prevede l'implementazione delle seguenti fasi progettuali:

- Effettuare la digitalizzazione dei documenti cartacei esistenti, convertendoli in formati digitali consultabili
- Definire e implementare standard di metadati per arricchire il patrimonio informativo, consentendo una categorizzazione uniforme e una facile individuazione dei documenti in fase di ricerca e consultazione
- Realizzare piattaforme digitali accessibili per consentire la consultazione e la ricerca agevole del patrimonio informativo e dei dati storici



Localizzazione: Tutta l'area metropolitana di Bari

Risultati attesi

- Semplificare la vita dei cittadini e i tempi di attesa, gestire un sistema documentale centralizzato con fascicoli organizzati per dominio applicativo
- Incrementare l'efficienza nella risposta all'utenza con maggiore facilità di consultazione
- Minor costo di riproduzione copie e minore frequenza dell'accesso agli uffici con ricevimento della documentazione direttamente al proprio domicilio

Indicatori di risultato

- Grado di utilizzo dei servizi digitali da parte di cittadini e imprese
- Livello di gradimento dei servizi digitali da parte degli utenti
- Indice di digitalizzazione dei servizi PA

Principali progetti	Tipologia
Sviluppo dei sistemi informativi e telematici per la dematerializzazione (Stato Civile e Anagrafe)	In corso

Orizzonte temporale	Investimenti attesi
<p>2023</p> <p>Inizio: 2024 Q1</p> <p>Fine: 2030 Q4</p> <p>2030</p>	€ 30.000.000,00