

CITTA' METROPOLITANA di BARI

Atto n.4/2017

Modello di *governance* del processo di pianificazione strategica della Città Metropolitana di Bari. Costituzione gruppo di lavoro finalizzato alla formalizzazione dei Tavoli di lavoro e all'implementazione delle modalità di comunicazione e diffusione delle attività intraprese per lo sviluppo del territorio.

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamati:

- l'art.1 comma 16 della legge n.56/2014, che recita testualmente "*il 1° gennaio 2015 le Città Metropolitane subentrano alle Province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti esterni, attivi e passivi, e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno*";
- il decreto sindacale n.4 del 16 gennaio 2015, con cui il sottoscritto, avv. Donato Susca, è stato nominato Segretario Generale della Città Metropolitana di Bari;
- il decreto sindacale n.230 del 29.09.2016, con cui al sottoscritto, avv. Donato Susca, ai sensi e per gli effetti, di cui all'art.5 comma 1 del vigente Regolamento per la nomina del Direttore Generale sono state conferite le funzioni di Direttore Generale dell'Ente.

Visto che, con deliberazione n.1 del 15.02.2016, il Consiglio metropolitano ha approvato il "*Modello di governance del processo di pianificazione strategica della Città Metropolitana di Bari*", ispirato al modello policentrico, definito statutariamente, che mira a sviluppare l'attrattività dei diversi sistemi territoriali mediante un coordinamento armonioso, la messa a sistema e la promozione delle risorse locali in un'ottica di integrazione su più livelli degli ambiti territoriali, mediante un impianto basato su tre livelli: istituzionale, partenariale e gestionale.

Preso atto che, il predetto Modello di *governance* presuppone, a livello partenariale, l'istituzione di n.3 tavoli di lavoro:

- *Tavolo interistituzionale della Città Metropolitana di Bari*, al quale possono partecipare rappresentanti delle istituzioni pubbliche preposte sul territorio alla tutela e valorizzazione degli interessi pubblici e generali nonché le associazioni di categoria datoriali e sindacali;
- *Tavolo delle associazioni e della Cittadinanza Attiva*, al quale possono partecipare rappresentanti dei soggetti e delle formazioni sociali attraverso i quali si svolge la personalità degli individui intese nel senso più vasto previsto nell'art. 2 della Costituzione, qualunque veste giuridica essi assumano;
- *Tavolo dei Talenti e delle Nuove Generazioni*, al quale possono partecipare i rappresentanti dei soggetti e delle formazioni sociali espressione dei movimenti giovanili, degli istituti scolastici e/o cittadini attivi tra i 16 e i 30 anni.

Rilevato che, ai fini dell'effettiva istituzione dei citati Tavoli di lavoro, in data 16.11.2016, questa Amministrazione ha pubblicato sul proprio sito web istituzionale apposita *open call* volta a stimolare la partecipazione dei soggetti interessati e inclusi nelle categorie suindicate ad aderire al



Patto per la Città Metropolitana di Bari, accreditandosi presso uno o più Tavoli di Lavoro, sulla base delle proprie competenze.

Considerato che l'attuazione dei contenuti del Modello di *governance* di cui alla citata Deliberazione del Consiglio metropolitano n.1/2016 non possa prescindere dal porre in essere ogni iniziativa utile a diffondere efficacemente le attività che, di volta in volta, saranno intraprese ai fini dello sviluppo del territorio.

Ravvisata, per quanto finora esposto, la necessità di:

- procedere allo spoglio delle adesioni pervenute entro la scadenza fissata nella *open call*, al fine di costituire gli elenchi dei soggetti accreditati a prendere parte alle attività che nel prossimo futuro saranno poste in essere dai Tavoli di lavoro, nell'ambito delle rispettive aree di competenza;
- promuovere ogni iniziativa utile a diffondere efficacemente le attività che, di volta in volta, saranno intraprese ai fini dello sviluppo del territorio.

Ritenuto di individuare, fra i componenti dell'Unità di progetto "*Pianificazione Strategica*" costituita con Decreto del Sindaco metropolitano n.216 del 15.09.2016, le professionalità a cui affidare la formalizzazione dei Tavoli di lavoro e l'implementazione delle modalità di comunicazione e diffusione delle attività intraprese per lo sviluppo del territorio:

Nominativo	Servizio
Ing. Luigi Ranieri	Delegato del sindaco alle attività di supporto alla Pianificazione Strategica
Dott.ssa Cristiana Sira D'Alesio	Servizio Affari generali, istituzionali, contratti, informatizzazione e statistica
Avv. Rosanna Piacente	Servizio Affari generali, istituzionali, contratti, informatizzazione e statistica

Dato atto che le attività poste in essere dal predetto gruppo di lavoro saranno concordate con il sottoscritto, in qualità di coordinatore dell'Unità di Progetto in materia di Pianificazione Strategica, di cui al Decreto del Sindaco metropolitano n.216/2016.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Bari;
Visto il DPCM del 06.12.2016;
Visto il Decreto del Sindaco n.216 del 15.09.2016;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate di:

- 1) costituire un gruppo di lavoro a cui affidare la formalizzazione dei Tavoli di lavoro e l'implementazione delle modalità di comunicazione e diffusione delle attività intraprese per lo sviluppo del territorio;
- 2) nominare quali componenti del suindicato gruppo di lavoro:



Nominativo	Servizio
Ing. Luigi Ranieri	Delegato del sindaco alle attività di supporto alla Pianificazione Strategica
Dott.ssa Cristiana Sira D'Alesio	Servizio Affari generali, istituzionali, contratti, informatizzazione e statistica
Avv. Rosanna Piacente	Servizio Affari generali, istituzionali, contratti, informatizzazione e statistica

- 3) dare atto che per l'espletamento delle attività correlate non è previsto alcun compenso aggiuntivo e che sono fatte salve le esigenze di servizio dell'ufficio di appartenenza per tutto il tempo necessario all'attività di ricerca, studio ed elaborazione e all'attuazione di progetti di immediato e rilevante interesse per l'Amministrazione;
- 4) di notificare il presente decreto agli interessati e comunicarlo ai componenti del Consiglio, al Segretario Generale, ai Dirigenti e alle OO.SS. aziendali;
- 5) disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio on-line di questa Amministrazione e sul sito web istituzionale, nella Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii..

Il Segretario Generale
Dott. Donato Susca

